

Il Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 55 della Legge N° 142, recepito con Legge Regionale N° 48/91, *ATTESTA* la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to *A. COLLETTO*

IL SINDACO

F.to *F. Onorato*

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to *G. Schembri*

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li *30-03-15*

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to *G. Schembri*

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li *30-03-15*



IL SEGRETARIO GENERALE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° *5* / *2015* del Registro
del *30-03-15*

OGGETTO: Nomina Responsabili dei Settori e determinazione retribuzione di posizione di cui all'art. 10 C.C.N.L. 31/05/1999.

L'anno duemilaquindici, il giorno *Trento*, del mese di *Marzo*,
nella sede Comunale,

IL SINDACO

Con l'assistenza del Segretario Generale;

- VISTA la Legge 8 giugno 1990, N° 142, come recepita con Legge Regionale N° 48/91;
- VISTA la Legge Regionale N° 44/91;
- VISTO l'art. 13 della Legge Regionale N° 7/92 così come modificato dall'art. 41 della Legge Regionale N° 26/93, che dispone che il Sindaco compie tutti gli atti di amministrazione che dalla Legge o dallo Statuto non siano specificatamente attribuiti alla competenza di altri organi del Comune;
- CONSIDERATO che la competenza del Consiglio Comunale limitata alle materie tassativamente specificate nell'art. 32 della Legge Regionale N° 48/91 e quella della Giunta Comunale all'art. 15 della Legge Regionale N° 44/91;
- ACCERTATA la competenza residuale del Sindaco per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98 – valgono i seguenti principi di legge:

“**Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi** secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniscono al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art.51, comma 2, L. 142/90);

“**Spettano ai dirigenti tutti i compiti**, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, **che la Legge e lo Statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente**. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art.51, comma 3);

“Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3), fatta salva l'applicazione del comma 68 letto c) dell'art. 17 (L. 127/97), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”. (art. 51 comma 3 bis);

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta

Comunale n. 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto n. 60 del 29/11/1999);

Atteso che il citato Regolamento prevede la disciplina:

- ✓ Agli articoli 7 e 12 della struttura organizzativa del Comune e dell'organigramma degli uffici comunali;
- ✓ All'articolo 22 della procedura per la nomina dei Responsabili di Settore, di cui all'organigramma vigente (allegato "B" dello stesso Regolamento);
- ✓ Agli articoli 18 e 19 del ruolo e dei compiti dei Responsabili di Settore;

“Che ai sensi dell'art. 22 del suddetto Regolamento *“Il Sindaco provvede alla nomina dei Responsabili dei Settori nel rispetto dell'organigramma vigente, potendo affidare agli stessi incarichi al personale dipendente... disponendo di volta in volta l'attribuzione o meno delle funzioni dirigenziali di cui al comma 3 bis, dell'art. 51 L. 142/90 ..., al Segretario Comunale ... o a personale esterno”*;

Dato atto che il “provvedimento di nomina pur avendo natura fiduciaria, deve indicare l'avvenuta verifica della rispondenza tra la professionalità posseduta e i requisiti previsti per la copertura del posto di che trattasi secondo determinati criteri (competenza professionale ..., esperienza lavorativa ..., capacità di formulare proposte)”;

Vista l'attuale dotazione organica del personale, nonché l'organigramma degli uffici comunali di cui all'allegato “A” *“competenze e dotazione dei Settori”* del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera della G.C. n. 160 del 14/09/2000;

Rilevato che a seguito dell'elezione del nuovo Sindaco, ai sensi del citato art. 22 del suddetto Regolamento occorre procedere alla nomina dei responsabili dei rispettivi settori;

Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

Visti i vigenti contratti collettivi di lavoro;

Viste le circolari del Ministero degli Interni N° 3 del 22/06/1998 e N° 10 del 10/10/1998;

D E T E R M I N A

1. Per le motivazioni sopra indicate che qui si intendono richiamate - **NOMINARE I RESPONSABILI DEI SETTORI** di cui all'organigramma degli uffici comunali, approvato con delibera della G.C. N° 160 del 14/09/2000 con riferimento alle norme di cui all'art. 51 della L. 142/90 (come modificato dalle Leggi 127/97 e 191/98 e recepito nell'OREL dalla L.R. 23/98 e dal Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi (approvato con la stessa delibera) di cui all'allegato “A” *“Competenze e dotazione dei Settori”*;
2. Considerato che sono state rideterminate il numero dei settori da 7 a 5 come da atto deliberativo n. 255 del 30/12/2013, tenuto conto che dalla data messa a riposo del

personale di ruolo responsabile, i Settori Cultura, Affari Sociali, Attività Produttive e Demografico, hanno avuto il Segretario Generale, Dott. Gerlando Schembri, come capo Settore. Pertanto per motivi di affinità, i due settori soppressi vengono accorpate al Settore Amministrativo per cui si prevedono un totale di 5 settori.

3. Di approvare la nuova struttura organizzativa articolata in settori a cui sono preposti i seguenti funzionari di cat. D, fino al 31/12/2014:
 - **Responsabile del Settore Amministrativo, Economico Finanziario e del Settore Lavori Pubblici – Dr. Gerlando Schembri – Segretario Generale**
 - **Responsabile Settore Urbanistica – Arch. Cosima Orlando**
 - **Responsabile Settore Vigilanza e Custodia – Virga Salvatore.**
4. Dare atto che ai soggetti preposti ai Settori sono attribuiti tutti i compiti relativi all'attuazione dei programmi – indirizzi formulati dagli organi politici, nonché quelli previsti dalle Leggi e dai Regolamenti comunali, con la disciplina contenuta nel Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;
5. Di quantificare la retribuzione di posizione annua da attribuire ai titolari delle posizioni organizzative nel modo seguente: € 12.911,40 al Responsabile del Settore Urbanistica ed in € 12.914,40 al Responsabile del settore Vigilanza e Custodia;
6. Dare atto che al Segretario Generale, non verrà corrisposta per le attribuzioni di cui sopra alcuna retribuzione di posizione, ritenendo l'incarico aggiuntivo conferito ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali;
7. Dare, altresì, atto che il presente provvedimento sostituisce tutti i precedenti atti relativi all'attribuzione di responsabilità di uffici e servizi, esclusa l'assegnazione del personale ai settori, che resterà valida finché non verrà modificata in sede di approvazione dei documenti programmatici di gestione;
8. Di dare atto che la spesa derivante dal presente atto trova capienza negli appositi interventi di bilancio;
9. Disporre la comunicazione del presente atto alle Rappresentanze Sindacali Unitarie (R.S.U.);
10. Disporre, infine, la notifica ai soggetti nominati con il presente atto.